|  |  |
| --- | --- |
| Antragsteller | Datum |
| Anschrift (Straße, PLZ, Ort) | |
| Verantwortliche Ansprechperson (Name, Telefonnummer, E-Mail) | |
| Bankverbindung (Kontonummer, Kreditinstitut, Bankleitzahl) | |

An die

Landesarbeitsgemeinschaft

Mobile Jugendarbeit/Streetwork BW e.V.

Postfach 10 11 51

70010 Stuttgart

(Kopie an servicestelle@lag-mobil.de)

**Antrag zur Förderung Mobiler Jugendarbeit**

**im Rahmen des Aktionsprogramms**

**„Aufholen nach Corona für Kinder und Jugendliche“**

**-Schaffung neuer Personalstellen\*-**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **auf Gewährung eines Zuschusses im Zeitraum**  (max. Förderzeitraum 01.11.2021 – 31.12.2022) | vom | bis |
| **Beantragte Höhe des Zuschusses**  (pauschal 76.300,00 EUR/ VZÄ bezogen auf 12 Monate) | **EUR** | |

*\*Es gelten die Förderkriterien/Eckpunkte des Ministeriums für soziales, Gesundheit und Integration vom April 2011 (ausgenommen die Punkte B 2. und 4.)*

|  |
| --- |
| Projektträger: |
|  |

|  |
| --- |
| Durchführungsort / Ortsteil: |
|  |

|  |
| --- |
| Personelle und räumliche Ausstattung: |
| *Bei bestehenden Einrichtungen bitte auf den bisherigen Bestand Bezug nehmen (Zuwendungsbescheid des zuständigen Regierungspräsidiums ist beizulegen).* |

**Bedarf, Ziele und Umsetzung**

Adressat\*innengruppen, die erreicht werden sollen (Problemlagen, Bedarfe, Alter etc.):

Zielsetzungen:

* **Zum Erreichen der genannten Adressat\*innen und Ziele wird die beiliegende (Rahmen)Konzeption der MJA angewandt und umgesetzt.**

**Qualitätssicherung:**

* **Die Fachberatung der LAG Mobile Jugendarbeit/ Streetwork wird zur konzeptionellen (Weiter)entwicklung, Implementierung sowie fachlichen Unterstützung der Fachkräfte in Anspruch genommen.**

Weitere Formen der Fachberatung, Supervision und Fortbildung:

**Eingesetzte Fachkräfte:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name,  Vorname | Qualifikation | Beschäf- tigt in % | Eingrup-pierung | Im Projektzeitraum voraussichtlich beschäftigt  von - bis | veranschlagte Personalkosten  (Arbeitgeberaufwand ohne außertarifl. Leistungen) in EUR |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Summe: | | | | |  |

Werden die o.g. Fachkräfte auch in anderen

* Arbeitsbereichen eingesetzt?

nein  ja im Arbeitsbereich\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in einem Umfang von \_\_\_\_\_\_\_ %

* durch öffentliche Mittel geförderten Projekten eingesetzt?

nein  ja im Projekt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in einem Umfang von \_\_\_\_\_\_\_ %

**Unserem Antrag liegt folgender Kosten- und Finanzierungsplan zugrunde:**

für den Projektzeitraum vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I.** | **Gesamtkosten\*:** | EUR |
| 1.1 | Personalkosten hauptamtliche Fachkräfte  (vgl. Angaben Seite 2) |  |
| 1.2 | Personalbezogene Sachkosten (Ausstattung, Mieten, Reisekosten, Qualifizierung etc.) |  |
| 1.3 | Pädagogische Sachkosten |  |
| 1.4 | Sonstige Kosten \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | **Gesamtausgaben:** |  |

*\*Innerhalb des pauschalen Zuschusses sind 1.1 bis 1.3 förderfähig.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **II.** | **Finanzierung:**  Anzugeben sind alle mit dem geförderten Projekt zusammenhängenden Einnahmen z.B. weitere Zuschüsse, Mittel der Bundesagentur für Arbeit, Mittel des Europ. Sozialfonds (ESF-Mittel), Entgelte, Spenden etc. | EUR |
| 2.1 | Beantragter Landeszuschuss (pauschal 76.300,00 € pro VZÄ bezogen auf 12 Monate) |  |
| 2.2 | Zuschüsse der Stadt/Gemeinde |  |
| 2.3 | Zuschüsse des Landkreises |  |
| 2.4 | Eigenmittel |  |
| 2.5 | Sonstige Finanzierungsmittel |  |
|  | **Gesamteinnahmen:** |  |

Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit aller im Antrag gemachten Angaben. Jede Änderung der für die Zuschussgewährung maßgebenden Verhältnisse wird der LAG Mobile Jugendarbeit/Streetwork BW e. V. unverzüglich mitgeteilt.

Ort, Datum Stempel, Name und Unterschrift des/der Vertretungsberechtigten

**Anlagen**

* Stellungnahme des zuständigen Jugendamts  
  *(sozialräumliche Abstimmung, bedarfsgerechte Umsetzung des Projekts)*
* Nachweis über die Qualifikation der beschäftigten Fachkraft/ Fachkräfte (Kopie der Diplom- oder Abschlussurkunde)
* (Rahmen)Konzeption der Mobilen Jugendarbeit  
  *(Orientierung bieten die vorliegenden Fördereckpunkte, Standards Mobiler Jugendarbeit BW, Was leistet Mobile Jugendarbeit?)*
* Zuwendungsbescheid des zuständigen Regierungspräsidiums (bei bereits geförderten Einrichtungen über das Förderprogramm „Mobile Jugendarbeit in Problemgebieten“)
* Vereinbarung zur Fachberatung durch die Servicestelle der LAG MJA/SW