|  |  |
| --- | --- |
| Antragsteller | Datum |
| Anschrift (Straße, PLZ, Ort) | |
| Auskunft erteilt (Name, Telefonnummer, e-mail) | Geschäftszeichen |
| Bankverbindung (Kontonummer, Kreditinstitut, Bankleitzahl) | |

An das

Regierungspräsidium \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Anschrift RP* Az: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Antrag**

**auf Gewährung eines Zuschusses im Jahr 20\_\_ in Höhe von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR**

**zur Förderung Mobiler Jugendarbeit in Problemgebieten**   
nach den Förderkriterien/Eckpunkten des Ministeriums für Arbeit und Sozialordnung, Familie, Frauen und Senioren v. April 2011.

Projektträger

|  |
| --- |
|  |
|  |

Projekt-Ort / Ortsteil

|  |
| --- |
|  |
|  |

Personelle und räumliche Ausstattung

|  |
| --- |
|  |
|  |

Beschreibung der Zielgruppen und ihrer Problemlagen

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Zum Erreichen der genannten Zielgruppen werden folgende Arbeitsformen in der Projektarbeit umgesetzt:**(Bitte ausreichend erläutern)

Streetwork

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Individuelle Beratung und Unterstützung

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Angebote für Cliquen und Gruppen

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Gemeinwesenorientierte Arbeit

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Folgende Arbeitsprinzipien werden zum Erreichen der Zielgruppen umgesetzt:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Zur Sicherung der Qualität der Arbeit werden folgende Formen der Fachberatung, Supervision und Fortbildung umgesetzt:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Im Projekt sind folgende Fachkräfte in der Mobilen Jugendarbeit eingesetzt:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lfd.  Nr. | Name,  Vorname | abgeschlossene  Ausbildung als | Beschäf- tigt in % | Eingrup-pierung | Im Jahr 20\_\_ voraussichtlich beschäftigt  von - bis | veranschlagte Personalkosten  (Arbeitgeberaufwand ohne außertarifl. Leistungen) in EUR |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| Summe: : | | | | | |  |

Werden die o.g. Fachkräfte auch in anderen   
- durch öffentliche Mittel geförderte - Projekten eingesetzt?

nein  ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in einem Umfang von \_\_\_\_\_\_\_ %

Raum für Bemerkungen**:**

Unserem Antrag liegt folgender Kosten- und Finanzierungsplan zugrunde**:**

für den Projektzeitraum vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(z.B. 01.01.2017) ( 31.12.2017)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I.** | **Gesamtkosten der Maßnahme:** | EUR |
| 1.1 | Personalkosten der hauptamtlichen Fachkräfte  (vgl. Angaben Seite 3) |  |
| 1.2 | Sonstige Personalkosten |  |
| 1.3 | Sachkosten |  |
| 1.4 | Sonstige Kosten \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | **Gesamtausgaben:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **II.** | **Finanzierung:**  Anzugeben sind alle mit dem geförderten Projekt zusammenhängende Einnahmen z.B. weitere Zuschüsse, Mittel der Bundesagentur für Arbeit, Mittel des Europ. Sozialfonds (ESF-Mittel), Entgelte, Spenden etc. | EUR |
| 2.1 | Eigenmittel |  |
| 2.2 | Zuschüsse der Stadt/Gemeinde |  |
| 2.3 | Zuschüsse des Landkreises |  |
| 2.4 | Beantragter Landeszuschuss |  |
| 2.5 | Sonstige Finanzierungsmittel  (z.B. Bundesanstalt für Arbeit, Bundesamt für Zivildienst etc.) |  |
|  | **Gesamteinnahmen:** |  |

Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit aller im Antrag gemachten Angaben. Jede Änderung der für die Zuschussgewährung maßgebenden Verhältnisse wird dem Regierungspräsidium unverzüglich mitgeteilt.

Ort, Datum Name und Unterschrift des/der Vertretungsberechtigten

**Dem Antrag sind folgende Unterlagen beizufügen:**

- Bei Neuanträgen Stellungnahme des zuständigen Jugendamts und Konzeption der

Mobilen Jugenarbeit

- Für neu zu fördernde Fachkräfte ein Nachweis über die Qualifikation

(Kopie der Diplom- oder Abschlussurkunde)